

Avgifter för utlämnande av kopior av allmänna handlingar

1. Avgifter för kopior av allmänna handlingar

När någon begär att få kopior av allmänna handlingar i enlighet med offentlighetsprincipen har en kommun rätt att ta ut avgifter för kopiorna. Bjuvs kommuns avgifter för kopia av allmänna handlingar bygger på 15-19 §§ i avgiftsförordningen (1992:191).

Avgifter för kopior och avskrifter av allmänna handlingar ska tas ut enligt nedan.

1.1 Avgift för kopiering av allmän handling, inte ritningar och kartor

Kopia	A4/A3
1 - 9 sidor	Gratis
Sid 10	50 kr, vilket innebär en kostnad på 50 kr för tio sidor
Sid 11 och därpå följande sidor	2 kr/st

1.2 Avgift för kopiering av allmän handling, till exempel kartor och ritningar

Avgiften gäller kopia från såväl papper som digitalt.

Kopia	A4	A3	A2	A1	A0
Per kopia, utskrift på papper, sv/v	Se p.1.1	Se p.1.1	15 kr	30 kr	60 kr
Per kopia, utskrift på papper, färg	5 kr	10 kr	20 kr	40 kr	80 kr
Per fil från digitalt arkiv (ex.vis PDF)	10 kr	10 kr	10 kr	10 kr	10 kr
Kopia 1 - 9 gratis, 10 sidor 150 kr, 11 och därpå följande kopior per styck samt se även p. 1.4.					

1.3 Avgift övriga format samt avskrifter och bestyrkta kopior

Kopia	Avgift
Kopia av foto på CD-R	25 kr per bild

Avskrift kopia	125 kr per påbörjad fjärdedels arbetstimme
Bestyrkt kopia	125 kr per handling

1.4 Avgift videoband, ljudband och digitala filer

Kopia	Avgift
Kopior av digitala filer	Självkostnadsprincipen, med hänsyn till följande faktorer: - Kostnad för tid som åtgår för att utföra beställningen. Här ingår personalkostnader med ett pålägg för att täcka en skälig andel av gemensamma kostnader för t.ex. ledning, personalfunktion och lokaler. - Direkta materialkostnader - Distributions- eller kommunikationskostnader - Kostnad för debitering Respektive förvaltnings- eller avdelningschef fastställer, med hänsyn till ovanstående, avgifter för utlämnande av digitala kopior.
Kopia av videobandsupptagning	600 kr per band
Kopia av ljudbandsupptagning	120 kr per band

2. Tillämpningsanvisningar

Den som så önskar har rätt att begära att få ta del av allmänna handlingar i myndighetens lokaler utan avgift. Den som tar del av allmän handling i kommunens lokaler har vidare rätt att utan avgift skriva av handlingen. Det är först när någon vill ha en kopia av handlingar som en avgift tas ut för den kostnad som uppstår.

Huvudregeln är att allmänna handlingar enligt denna taxa lämnas ut i form av en skriftlig kopia, på papper. Handlingar får lämnas ut i elektronisk form som en serviceåtgärd under förutsättning att det inte finns bestämmelser i annan författning som förhindrar sådant utlämnande, t.ex. med hänsyn till skyddet för personuppgifter eller totalförsvaret eller att utlämnandet inte medför andra otillbörliga integritetsintrång.

Det finns ingen skyldighet att lämna ut elektroniska handlingar i annan form än utskrift på papper, om det inte följer av lag. Det finns heller ingen skyldighet att föra över

pappershandlingar till elektronisk form för elektroniskt utlämnande. Om sådana handlingar ändå överförs till elektronisk form, gäller samma avgifter som för kopior eller utskrifter i pappersform. Detsamma gäller handlingar som lämnas ut via telefax.

När ska avgift inte tas ut

Avgifter ska inte tas ut om kopiering av allmän handling sker för ändamål som bedöms vara av intresse för kommunen, exempelvis; kopiering för de politiska partierna i kommunfullmäktige, personalorganisationerna eller för landstings eller statlig myndighets utredning. Avgift får inte heller tas ut för utdrag av personuppgifter enligt bestämmelserna i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och det fria flödet av sådana uppgifter och om upphörande av direktiv 94/46/EG (allmän dataskyddsförordning).

Kommunjurist får besluta om undantag från avgift för kopia eller avskrift av allmän handling om särskilda skäl finns.

Porto, moms och ekonomiadministration

När en avgift tas ut ska kommunen samtidigt ta ut ersättning för kostnaden för att sända den begärda handlingen eller kopian till mottagaren. Det betyder att ersättning för porto, eventuell postförskottsavgift eller annan särskild kostnad för att sända den begärda handlingen eller kopian med post, bud eller liknande tas ut.

Moms tas inte ut på avgifter enligt avgiftsförordningen. Myndigheten kan samfakturera avgifter vid återkommande beställningar av kopior mm av allmän handling.

För administration av avgifterna ska nämnderna fylla i blanketten om debiteringsunderlag som finns på kommunens intranät och skicka den till ekonomiavdelningen som underlag för fakturering.

Övrigt

Dokumentet omfattar alla nämnder i Bjuvs kommun. Dokumentet ska tillämpas när någon begär att få kopior av allmänna handlingar i enlighet med offentlighetsprincipen.