

Antagna av kommunfullmäktige  
2014-06-12, § 54 rev  
kommunstyrelsen 15-01-14, §§ 7-8 rev  
kommunstyrelsen 15-02-11, § 37 rev  
kommunfullmäktige 16-09-29, § 100 rev  
kommunfullmäktige 16-12-15, § 149 rev  
kommunfullmäktige 18-11-29, § 115  
rev kommunfullmäktige 18-12-13, § 126  
rev kommunfullmäktige 20-04-29, § 108  
rev kommunfullmäktige 20-05-28, § 145

## **Regler om ekonomisk ersättning till förtroendevalda i Bjuvs kommun**



## Innehåll

§ 1 Tillämpningsområde.....	4
§ 2 Ersättningsformer/ersättningarnas storlek .....	4
§ 3 Månadsarvoden .....	4
§ 4 Sammanträden .....	4
§ 5 Sammanträdesarvoden.....	4
§ 6 Resekostnadsersättning .....	5
§ 7 Förrättning .....	5
§ 8 Förrättningsersättning.....	6
§ 9 Handikappad förtroendevald.....	6
§ 10 Barntillsynskostnader.....	6
§ 11 Tolkning .....	6
§ 12 Månadsarvoden till ordförande i:.....	7
§ 13 Arvoden och ersättningar förtroendevalda i Bjuvs Stadsnät AB:s styrelse .....	9
§ 14 Borgerlig vigselförättare .....	9
§ 15 Sammanträdes- och förrättningsarvoden.....	9
§ 16 Ersättning för jourtjänstgöring .....	10
§ 17 Ersättning för förlorad arbetsförtjänst.....	10
§ 18 Pensionsförmån .....	10
§ 19 Förlorad semesterförmån.....	10
§ 20 Arvoden vid deltagande i kurser och konferenser .....	11
§ 21 Ersättning till icke tjänstgörande ersättare .....	11
§ 23 Arvode till kommunalråd/oppositionsråd samt ordförande med uppdrag på minst 40%.....	11
§ 24 Omställningsstöd för förtroendevalda (OPF-KL18) .....	12
§ 25 Pension för förtroendevalda (OPF-KL18).....	14
§ 26 Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall (OPF-KL18) .....	18
§ 27 Trygghetsförsäkring vid arbetsskada för förtroendevalda .....	21
§ 28 Gratifikationsregler.....	21
§ 29 PRAKTISKA ANVISNINGAR .....	22

## **§ 1 Tillämpningsområde**

Dessa bestämmelser gäller för ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige, i beredningar som tillsatts av fullmäktige, i kommunstyrelsen, i kommunens övriga nämnder och i avdelningar och organ för beredning som omtalas i 3 kap 1-3 § kommunallagen samt för revisorer som utsetts enligt 9 kap 1 § kommunallagen.

Om ekonomiska och sociala förmåner till kommunalråd/oppositionsråd finns särskilda bestämmelser.

## **§ 2 Ersättningsformer/ersättningarnas storlek**

Ersättning utgår i form av månadsarvode, sammanträdesarvode, förrättningsersättning, resekostnadsersättning, traktamente och ersättning för förlorad arbetsförtjänst/A-kassa.

Ersättning kan också utgå för de särskilda kostnader som föranletts av förtroendeuppdraget enligt de grunder som anges i 4 kap 14 § kommunallagen.

Ersättningarna baseras på grundarvode för riksdagsledamot (69 900 kr från 2021-01-01).

## **§ 3 Månadsarvoden**

Månadsarvoden utgår till kommunalt förtroendevalda enligt dessa bestämmelser.

## **§ 4 Sammanträden**

Med sammanträden avses i dessa bestämmelser sammanträden med de organ som angetts i § 1, där protokollföringsskyldighet föreligger enligt kommunallagen eller där protokoll förs i huvudsaklig överensstämmelse med kommunallagens bestämmelser.

Med dagsammanträde menas sammanträden som börjar före kl 17.00.

## **§ 5 Sammanträdesarvoden**

För sammanträde utgår arvode för första timmen i form av grundarvode (dubbelt timmarvode) och för varje därpå följande timme såsom timmarvode. Arvodet för del av timme - utom den första - utgår för varje påbörjad halvtimme med hälften av timmarvodet.

Till förtroendevalda, som mister arbetsförtjänst utöver de timmar som sammanträdesersättning och ersättning för förberedelsetid utgår för, utgår även för denna tid förlorad arbetsförtjänst.

Notering om förlorad arbetsförtjänst skall göras av de förtroendevalda på närvaroförteckningen för sammanträdet.

## **§ 6 Resekostnadsersättning**

Ersättning för resekostnader vid sammanträde inom kommunen utgår om avståndet från den förtroendevaldes fasta bostad eller hans arbetsplats till sammanträdesplatsen överstiger 5 kilometer.

Ersättning för resekostnader och traktamente vid sammanträde utgår, med ovanstående begränsning, enligt de grunder som fastställts för kommunens arbetstagare i det kommunala reseavtalet.

## **§ 7 Förrättning**

Med förrättning avses i dessa bestämmelser deltagande i

1. protokolljustering då särskild tid och plats bestämts härför,
2. sammanträde med kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen eller annan nämnd som förtroendemannen ej är ledamot av,
3. konferens, informationsmöte, kurs eller liknande i kommunal angelägenhet,
4. förhandling eller förberedelse för förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen
5. överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör,
6. besiktning eller inspektion,
7. överläggning med utomstående myndighet eller organisation,
8. fullgörande av granskningsuppdrag inom ramen för revisionsuppdrag.

För ersättning enligt punkterna 3 - 8 krävs särskilt uppdrag/beslut.

## **§ 8 Förrättningsersättning**

Arvode och resekostnadsersättning för deltagande i förrättning utgår enligt samma grunder som motsvarande ersättning för deltagande i sammanträde. Förrättningar som varar 0,5 timmar registreras 0,5. Ersättningen blir dock för en timma då första timmen ger dubbelt timmarvode.

## **§ 9 Handikappad förtroendevald**

Ersättning utgår till handikappad förtroendevald för de särskilda kostnader som föranletts av uppdraget. Häri ingår utgifter för resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning av handlingar och liknande.

För att kunna få ersättning enligt denna paragraf skall den förtroendevalde vid varje tillfälle då ersättning begärs anmäla detta till sekreteraren i vederbörande kommunala organ.

## **§ 10 Barntillsynskostnader**

Ersättning utgår för kostnader som föranletts av uppdraget vid vård och tillsyn av barn, som vårdas i den förtroendevaldes familj och som under kalenderåret inte fyller 12 år.

Om särskilda skäl föreligger kan ersättning utgå även för äldre barn. Ersättning utgår inte för tillsyn som utförts av egen familjemedlem eller av sammanboende på dennes fritid och ej heller för tid som barnet vistas i den kommunala barnomsorgen. Ersättning utgår för kostnader med högst 75 kr per tillsynstimma.

Utbetalning av ersättning skall samordnas med utbetalning av övriga ersättningar till förtroendevald.

Ersättning för barntillsynskostnader utgår även till närvarande ersättare.

## **§ 11 Tolkning**

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av kommunstyrelsen.

## § 12 Månadsarvoden till ordförande i:

Organisation	ordf	1:e vice ordf	2:e vice ordf	kommentar
Fullmäktige	10%	3%	4%	
Kommunstyrelsen	110%*	10%	50%*	*enligt nya bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendvalda (OPF-KL)
Utskottet för arbete och tillväxt	0%**	3%	-	**inklusive jourersättning
Tekniska nämnden	18%	3,5%	6%	
Vård- och omsorgsnämnden	40%*,**	5%	10%	*enligt nya bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendvalda (OPF-KL) **inklusive jourersättning
Barn- och utbildningsnämnden	40%*,**	5%	10%	*enligt nya bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendvalda (OPF-KL) **inklusive jourersättning
Byggnadsnämnden	15%	3,5%	5%	
Kultur- och fritidsnämnden	10%	3,5%	5%	
Revisionen	5%	samman- trädesarvode	samman- trädesarvode	se även Övriga månadarvode
Överförmyndar- nämnden	4%	samman- trädesarvode	samman- trädesarvode	
Valnämnden	förrättnings- arvode	samman- trädesarvode	samman- trädesarvode	
Fullmäktiges val- beredning	förrättnings- arvode	samman- trädesarvode	samman- trädesarvode	

Avser procent av grundarvode för riksdagsledamot

### Övriga månadsarvode:

Kommunalråd	50%	
-------------	-----	--

Ledamot kommunstyrelsens arbetsutskott	1%	
Ledamot i övriga styrelser/nämnders utskott	0,5%	
Ledamot i revisionen	2,5%	
Naturvårdsombud	0,6%	

Avser procent av grundarvode för riksdagsledamot

Kommunstyrelsen beslutade 2015-02-11, § 37, om följande tolkning av § 12 Övriga månadsarvoden angående vem som ska ersättning som ledamot kommunstyrelsens arbetsutskott respektive ledamot i övriga styrelser/nämnders utskott:

*Samtliga ledamöter i aktuellt utskott ska ha ersättning som ledamot förutom styrelsens/nämndens ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande.*

Exempel på förrättningar inom kommunen som skall anses ingå i ordförandens arbetsuppgifter och täckas av månadsarvode (för förrättning utom kommunen utgår ersättning):

- Rutinmässigt följande av förvaltningens arbete
- Överläggning med tjänsteman eller annan anställd
- Genomgång och beredning av ärenden med sekreteraren, föredragande eller annan anställd i anledning av sammanträden, besiktning, förrättning e dyl.
- Besök på förvaltningar för information, utanordning eller påskrift av handling
- Mottagning för allmänheten, telefonsamtal o dyl.
- Utövande av delegationsbeslut
- Överläggningar med företrädare för andra kommunala organ eller med icke kommunala organ
- Uppvaktningar

Exempel på förrättningar inom kommunen som ej ingår i månadsarvodet för ordförande:

- Deltagande i besiktningar och inspektioner inklusive skyddsronder under förutsättning att särskilt protokoll, besiktningsinstrument eller motsvarande upprättas
- Protokollfört sammanträde med egen eller annan kommunal styrelse/nämnd



- Ordförandemöten kallade av kommunstyrelsens ordförande.
- 2:e vice ordförandemöten kallade av kommunstyrelsens 2:e vice ordförande (oppositionsråd).
- Kurser, seminarier och konferenser
- Alla förrättningar utanför kommunen

För ordförande med betydande del av heltid (40% eller mer) gäller samma regler som för kommunalråd och oppositionsråd för ersättning vid förrättningar.

### **§ 13 Arvoden och ersättningar förtroendevalda i Bjuvs Stadsnät AB:s styrelse**

Ordförande 4,6 % per månad av grundarvode för riksdagsledamot, samt sammanträdesarvode och förrättningsarvode.

Ledamot och ersättare 0,25 % per månad av grundarvode för riksdagsledamot, samt sammanträdesarvode och förrättningsarvode.

Sammanträdesarvode, förrättningsarvode och andra ersättningar enligt Bjuvs kommuns *Regler om ekonomisk ersättning till förtroendevalda i Bjuvs kommun*.

### **§ 14 Borgerlig vigselförättare**

Borgerlig vigselförättare, (som utses av Länsstyrelsen), får utföra vigslar i Bjuvs och andra kommuner.

Vigselförättaren får 110 kronor av Länsstyrelsen per förättad vigsel, har de fler vigslar samma dag får de 30 kronor i ersättning per vigsel.

Ersättning från kommunen är samma som förtroendevaldas sammanträdes- och förrättningsarvoden samt bilersättning.

Om brudparet önskar vigsel utanför kommunen ska ersättningen bekostas av brudparet.

### **§ 15 Sammanträdes- och förrättningsarvoden**

Sammanträdes- och förrättningsarvodet är 0,33% av grundarvode för riksdagsledamot per timme.

Grundarvodet för första timmen skall vara dubbelt så högt. Inläsningsarvode ingår i grund- och timmarvode. Semesterersättning utgår ej.

## § 16 Ersättning för jourtjänstgöring

Jourersättning betalas ut som en ersättning per dygn för de dygn då den förtroendevalde haft jour med 0,1% av grundarvode för riksdagsledamot per dygn. Ersättning utgår inte till ordförande i kommunstyrelsens utskott för arbete och tillväxt eller ordförande i barn- och utbildningsnämnden eftersom jourersättningen ingår i deras månadsarvode.

## § 17 Ersättning för förlorad arbetsförtjänst

Till förtroendevald som vid sammanträde eller förrättning har styrkt förlorad arbetsförtjänst skall ersättning utgå enligt följande alternativ:

- Förtroendevald inlämnar intyg från arbetsgivaren på faktisk, förlorad arbetsförtjänst.
- Förtroendevald som är egenföretagare skall inlämna intyg från sin revisor angående beräknad förlorad arbetsförtjänst.
- Förtroendevald som innehar A-kassa skall inlämna intyg på förlorad ersättning på grund av förtroendeuppdraget.

Följande förtroendevalda –kommunalråd, oppositionsråd, ordförande barn- och utbildningsnämnden samt ordförande vård- och omsorgsnämnden - som fullgör uppdragen på heltid eller deltid från 40 % av heltid har ej rätt till ersättning för förlorad arbetsförtjänst.

## § 18 Pensionsförmån

Förtroendevald erhåller 4,5% på utbetald ersättning för månadsarvode, sammanträde samt andra i uppdraget utgivna kontanta ersättningar tex vid förrättning.

Ersättning som betalas ut för förlorad arbetsinkomst, semesterförmån, tjänstepensionsförmån, traktamente eller kostnadsersättningar är inte pensionsgrundande.

Omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL), se § 23. Kommunstyrelsen är pensionsmyndighet för de förtroendevalda.

## § 19 Förlorad semesterförmån

Förtroendevald har rätt till ersättning för av arbetsgivaren styrkt förlorad semesterförmån.

## **§ 20 Arvoden vid deltagande i kurser och konferenser**

Förtroendevalda som deltar vid kurser och konferenser mer än 6 tim/dygn erhåller ersättning motsvarande ett grundarvode och sju timarvoden. Ersättning för körtid ingår i detta belopp. Vid deltagande i kurser och konferenser kortare än 6 tim/dygn erhåller förtroendevalda förrättningsarvode och ersättning för körtid om avståndet från bostaden eller arbetsplatsen till förrättningsplatsen överstiger 5 km.

## **§ 21 Ersättning till icke tjänstgörande ersättare**

Hel sammanträdesersättning skall utgå till icke tjänstgörande ersättare vid deltagande i såväl dag- som kvällssammanträden.

## **§ 22 Reseersättning vid gruppmöte**

1. Bilersättning utbetalas till ledamöter och ersättare i fullmäktige för deltagande i partiernas gruppsammanträden enligt samma regler som gäller för deltagande i fullmäktiges sammanträden.
2. Ersättning utbetalas för högst ett gruppsammanträde före varje fullmäktigesammanträde.
3. Respektive partis gruppledare lämnar till kansliet bestyrkt förteckning över deltagande ledamöter och ersättare med angivande av sammanträdesplats, ev medåkande samt totalt antal kilometer för var och en av de ersättningsberättigade deltagarna.

## **§ 23 Arvode till kommunalråd/oppositionsråd samt ordförande med uppdrag på minst 40%**

Kommunalråd/oppositionsråd samt ordförande med uppdrag på minst 40% arvoderas enligt tabell i § 12.

Kommunalråd/oppositionsråd: Sammanträdesersättningar och förrättningsarvoden utgår inte för kommunstyrelsen, dess utskott och kommittéer.

Ordförande med uppdrag på minst 40%: Sammanträdesersättningar och förrättningsarvoden utgår inte för nämnden, dess utskott och kommittéer.

De regler som gäller för kommunens tjänstemän angående semester och tjänstledighet samt samordning med sjukpenning skall äga tillämpning på kommunalråd och oppositionsråd, dock att arvode icke skall utgå för tid som tas i anspråk för fullgörande av uppdrag för regionen och såsom nämndeman. Reglerna ska även gälla ordförande med betydande del av heltid (40% eller mer).

Pensionsreglemente gäller enligt nya bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL).

## **§ 24 Omställningsstöd för förtroendevalda (OPF-KL18)**

För fullständiga bestämmelser hänvisas till OPF-KL18 med tillhörande bilagor.

### **§ 1. Tillämpningsområde m.m.**

Bestämmelser om omställningsstöd gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos Bjuvs kommun på heltid eller betydande del av heltid, med sammanlagt minst 40 procent av heltid.

Bestämmelserna gäller för förtroendevalda som tillträtt i samband med valet 2014 eller senare. Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt, även förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

### **§ 2. Omställningsstöd**

Omställningsstöd syftar till att under en begränsad tid underlätta övergången till arbetslivet när en förtroendevald lämnat sitt (sina) uppdrag. Omställningsstöd kan bestå av aktiva omställningsinsatser, ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd.

Omställningsstöd förutsätter att den förtroendevalde själv aktivt verkar för att få ett nytt arbete.

### **§ 3. Aktiva omställningsinsatser**

Möjlighet till aktiva omställningsinsatser har förtroendevald som innehaft ett eller flera uppdrag och som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst fyra års sammanhängande uppdragstid och som inte uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder när han eller hon lämnar sitt (sina) uppdrag.

Bjuvs kommun har att utifrån den förtroendevaldes individuella förutsättningar ta ställning till lämpliga aktiva omställningsinsatser samt vilken kostnadsram som ska gälla. De åtgärder som erbjuds kan exempelvis, som på arbetsmarknaden i övrigt, bestå av rådgivningsinsatser och kompletterande utbildning.

### **§ 4. Ekonomiskt omställningsstöd**

Rätt till ekonomiskt omställningsstöd har förtroendevald som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst ett års sammanhängande uppdragstid.

För varje år i uppdraget utges ett ekonomiskt omställningsstöd om tre månader. Ekonomiskt omställningsstöd utges i högst tre år.

Det ekonomiska omställningsstödet utges med 85 procent under de två första åren och med 60 procent under år tre. Det ekonomiska omställningsstödet beräknas på den förtroendevaldes genomsnittliga månadsarvode gånger tolv under det senaste året.

Ekonomiskt omställningsstöd utges av kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet som längst till och med kalendermånaden innan den förtroendevalde uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder.

Rätten att erhålla ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid hos kommun, landsting/region eller kommunalförbund, får uppdrag i Riksdagen eller regeringen eller får förvärvsarbete i minst motsvarande omfattning.

### **§ 5. Förlängt ekonomiskt omställningsstöd**

Rätt till förlängt ekonomiskt omställningsstöd har förtroendevald som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst åtta års sammanhängande uppdragstid.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan utges till förtroendevald från den tidigaste uttagsåldern för allmän pension och endast i omedelbar anslutning till att ekonomiskt omställningsstöd enligt § 4 upphört. Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan utges för ett år i taget och som längst till och med kalendermånaden innan den förtroendevalde uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd utges av kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet efter årsvis ansökan från den förtroendevalde. Förlängt ekonomiskt omställningsstöd motsvarar 60 procent av den förtroendevaldes årsarvode året innan avgångstidpunkten.

Rätten att erhålla förlängt ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid hos kommun, landsting/region eller kommunalförbund, eller får uppdrag i Riksdagen eller regeringen.

### **§ 6. Samordning**

Omställningsersättningarna enligt §§ 4 och 5 ska samordnas/minskas med andra förvärvsinkomster om inte annat anges.

Det första årets utbetalning av ekonomiskt omställningsstöd samordnas inte med förvärvsinkomster. De två följande åren undantas årligen ett prisbasbelopp från samordning.

### **§ 7. Uppgiftsskyldighet**

En förtroendevald är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att kunna fastställa rätten till och beräkna omställningsstöd, ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd.

Har förtroendevald erhållit omställningsstöd, ekonomiskt omställningsstöd eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd obehörigen eller med för högt belopp genom oriktiga uppgifter, underlåtenhet att fullgöra anmälningsskyldighet eller på annat sätt eller har förtroendevald i annat fall borde inse att utbetalningen var oriktig, ska det för mycket utbetalda beloppet återbetalas.

Pensionsmyndigheten kan – om särskilda skäl föreligger – besluta att helt eller delvis avstå från efterkrav.

### **§ 8. Ansökan om omställningsstöd**

Ansökan om omställningsstöd enligt §§ 3-5 ska göras skriftligt enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten utfärdar.

Ansökan om omställningsstöd enligt §§ 3-5 ska göras i anslutning till att den förtroendevalde lämnar/minskar sitt (sina) uppdrag.

### **§ 9. Utbetalning av ekonomiskt eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd**

Om rätt till ekonomiskt eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd föreligger bör den förtroendevalde få sådant omställningsstöd utbetald inom tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

## **§ 25 Pension för förtroendevalda (OPF-KL18)**

För fullständiga bestämmelser hänvisas till OPF-KL18 med tillhörande bilagor.

### **§ 1. Tillämpningsområde m.m.**

Bestämmelser om pension gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos Bjuvs kommun.

Bestämmelserna gäller för förtroendevalda som tillträtt i samband med valet 2014 eller senare. Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt, även förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattas av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

Pensionsbestämmelserna tillämpas för förtroendevald, oavsett uppdragets omfattning, om inte annat anges.

Pensionsbestämmelserna gäller inte förtroendevald som vid tillträdet av sitt (sina) uppdrag har uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder.

### **§ 2. Pensionsförmånernas omfattning**

Pensionsförmåner enligt dessa bestämmelser är: a.

avgiftsbestämd ålderspension

b. sjukpension

c. efterlevandeskydd

### **§ 3. Avgiftsbestämd ålderspension**

En förtroendevald har rätt till avgiftsbestämd ålderspension enligt §§ 4 – 9.

### **§ 4. Pensionsgrundande inkomst**

En förtroendevalds pensionsgrundande inkomst beräknas per kalenderår och begränsas till högst 30 inkomstbasbelopp.

Den pensionsgrundande inkomsten utgörs av den förtroendevaldes årsarvode, sammanträdesersättningar samt andra i det pensionsgrundande uppdraget (uppdragen) utgivna kontanta ersättningar.

För förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid och som under ledighet till följd av sjukdom, olycksfall, arbetsskada eller föräldraledighet och på grund av sådan ledighet fått avdrag från sitt arvode, ska den pensionsgrundande inkomsten räknas om (höjas) med vad som avdragits.

I den pensionsgrundande inkomsten ska inte ingå ersättning som betalas ut till förtroendevald enligt 4 kap 12 § kommunallagen för förlorad arbetsinkomst, semesterförmån eller tjänstepensionsförmån eller ersättning som utgör traktamente eller kostnadsersättning.

### **§ 5. Pensionsavgifter**

Pensionsavgiften beräknas i procent på den förtroendevaldes pensionsgrundande inkomst enligt § 4.

Pensionsavgiften är 4,5 procent på den pensionsgrundande inkomsten upp till och med 7,5 inkomstbasbelopp.

Pensionsavgiften är 30 procent på de delar av den pensionsgrundande inkomsten som överstiger 7,5 inkomstbasbelopp, intill dess den förtroendevalde har uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder. Därefter är pensionsavgiften 4,5 procent på hela den pensionsgrundande inkomsten.

För förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid med sammanlagt minst 40 procent av heltid, och som får rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken (SFB) och som en följd härav med stöd av 4 kap. 6 § kommunallagen befrias från sitt uppdrag före mandatperiodens utgång, ska pensionsavgift tillgodoräknas under tid då den förtroendevalde har rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken (SFB).

Förtroendevald tillgodoräknas pensionsavgift från Bjuvs kommun endast om den för kalenderåret är högre än 3 procent av samma års inkomstbasbelopp. Då förtroendevald inte tillgodoräknas pensionsavgift betalar Bjuvs kommun ut motsvarande belopp direkt till den förtroendevalde i form av ersättning som inte är pensionsgrundande. Belopp understigande 200 kr avseende ett kalenderår

utbetalas inte. Från och med år 2019 uppräknas nivån 200 kr årligen med förändringen av inkomstbasbeloppet.

### **§ 6. Pensionsbehållning**

Pensionsavgiften för ett kalenderår avsätts senast den 31 mars följande år till en pensionsbehållning hos respektive kommun, landsting/region eller kommunalförbund, där den förtroendevalde har innehaft uppdrag. Med pensionsbehållning avses summan av de årliga pensionsavgifter som intjänats hos respektive kommun, landsting/region eller kommunalförbund.

Pensionsbehållningen innehåller ett efterlevandeskydd enligt § 11.

Den förtroendevalde kan erbjudas möjlighet att välja bort efterlevandeskyddet i anslutning till ansökan om uttag.

### **§ 7. Information**

Bjuvs kommun ska lämna information till den förtroendevalde om hans eller hennes pensionsbehållning, pensionsgrundande inkomst och avsättning av pensionsavgift.

### **§ 8. Utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension**

Utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension, dvs pensionsbehållningen enligt § 6, sker månadsvis och tidigast från den tidpunkt den förtroendevalde kan få allmän pension utbetald, och i övrigt enligt överenskommelse mellan den förtroendevalde och pensionsmyndigheten.

Ansökan om avgiftsbestämd ålderspension ska göras enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten fastställt. Den förtroendevalde bör få pension utbetald inom tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

Avgiftsbestämd ålderspension kan utbetalas som engångsersättning till förtroendevald om värdet av pensionsbehållningen är högst 150 % av inkomstbasbeloppet året innan utbetalning av förmånen börjar.

### **§ 9. Uppgiftsskyldighet**

Förtroendevald är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att kunna fastställa rätten till och beräkna avsättning till pensionsbehållning. Lämnas inte sådana uppgifter kan pensionsmyndigheten besluta att avsättningen ska minskas i skälig omfattning.

Om förtroendevald genom att lämna oriktiga uppgifter inte fullgör sin uppgiftsskyldighet eller på annat sätt orsakar att för hög pensionsavgift avsätts, kan detta belopp återkrävas eller avräknas på kommande avsättningar av pensionsavgift.

Pensionsmyndigheten kan besluta att helt eller delvis efterge beloppet.



## **§ 10. Sjukpension**

Sjukpension betalas ut till förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid med sammanlagt minst 40 procent av heltid och som får rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken och som en följd härav med stöd av 4 kap. 6 § kommunallagen från sitt uppdrag före mandatperiodens utgång.

Sjukpensionen grundas och beräknas på det genomsnittliga månadsarvodet som den förtroendevalde hade kalenderåret före insjuknandetidpunkten gånger tolv. Pensionsmyndigheten kan i särskilt fall fatta beslut om annat beräkningsunderlag.

Sjukpensionens nivå motsvarar nivån för den månadsersättning som utgår till anställda enligt AGS-KL.

Sjukpension utges under tid som den förtroendevalde har rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt SFB. Upphör rätten till sjuk- eller aktivitetsersättning upphör också rätten till sjukpension.

Förtroendevald som befrias/frånträder sitt uppdrag p g a sjukdom har rätt till efterskydd under 270 kalenderdagar. Efterskyddet innebär att rätt till sjukpension föreligger om förtroendevald under efterskyddstid beviljas sjuk- eller aktivitetsersättning.

Den förtroendevaldes rätt till efterskydd upphör om den förtroendevalde tillträder en anställning eller annat uppdrag, förenat med pensionsrätt.

Pensionsmyndigheten kan i särskilt fall fatta beslut om förlängd efterskyddstid.

## **§ 11. Efterlevandeskydd**

Efterlevandeskydd enligt § 6 innebär att den förtroendevaldes pensionsbehållning betalas till efterlevande make/maka, registrerad partner, sambo eller barn vid förtroendevalds dödsfall.

Efterlevandeskydd betalas i första hand till efterlevande make/maka, registrerad partner och sambo. I andra hand betalas efterlevandeskydd till barn.

Om det finns flera barn med rätt till efterlevandeskydd ska pensionsbehållningen delas lika mellan dessa barn.

Vid dödsfall utbetalas värdet av pensionsbehållningen, enligt § 6, till förmånsberättigad efterlevande under fem år.

Efterlevandeskydd kan utbetalas som en engångsersättning till efterlevande om värdet av pensionsbehållningen är högst 150 % av inkomstbasbeloppet året före utbetalning av förmånen börjar.

## **§ 12. Vissa inskränkningar i rätten till pensionsförmån**

Angående påföljd i pensionsförmånshänseende för den som uppsåtligen framkallat förtroendevalds arbetsförmåga eller död ska gälla vad som anges i 18, 19, 20 a och 100 a §§ lagen om försäkringsavtal.

## **§ 13. Finansiering**

För utfästelser enligt dessa bestämmelser svarar Bjuvs kommun.

## **§ 14. Ansökan om och utbetalning av sjukpension och efterlevandeskydd**

Utbetalning av sjukpension och efterlevandeskydd sker månadsvis.

Ansökan om sjukpension och efterlevandeskydd ska göras enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten utfärdar. Den förtroendevalde eller förmånsberättigade bör få sjukpension eller efterlevandeskydd utbetalad inom tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

## **§ 15. Uppgiftsskyldighet m.m.**

Förtroendevald eller hans eller hennes efterlevande är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att fastställa rätten till sjukpension och efterlevandeskydd. Förtroendevald eller efterlevande som inte fullgör de skyldigheter pensionsmyndigheten fastställt förverkar rätten till förmåner och kan inte genom att senare fullgöra skyldigheten återfå rätten till förverkat belopp mer än sex månader tillbaka. Pensionsmyndigheten kan dock medge undantag.

## **§ 26 Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall (OPF-KL18)**

För fullständiga bestämmelser hänvisas till OPF-KL18 med tillhörande bilagor.

### **§ 1. Tillämpningsområde m.m.**

Bestämmelser om familjeskydd gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet på heltid eller betydande del av heltid, med sammanlagt minst 40 procent av heltid.

Bestämmelserna om familjeskydd träder ikraft vid den tidpunkt då OPF-KL18 antas av fullmäktige, eller från den tidigare tidpunkt som fullmäktige beslutar.

Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt även för förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

### **§ 2. Rätt till familjeskydd**

En förtroendevalds efterlevande har rätt till

- Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall till efterlevande vuxen och –
- Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall till efterlevande barn.

### **§ 3. Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall**

En förtroendevalds efterlevande har rätt till familjeskydd om den förtroendevalde avlider:

- a) under tid då han eller hon uppfyller förutsättningarna enligt § 1,
- b) under tid då han eller hon får sjukpension enligt Pensionsbestämmelser § 10

Rätten till familjeskydd vid den förtroendevaldes dödsfall gäller också om den förtroendevalde avlider:

- c) inom sex månader efter det att den förtroendevalde befrias/frånträder sitt uppdrag.

En förtroendevalds efterlevande har inte rätt till familjeskydd enligt punkterna

- b) – c) om den förtroendevalde vid tidpunkten för dödsfallet hade en anställning eller uppdrag med pensionsrätt och den förtroendevalde genom anställning eller uppdrag hade motsvarande skydd för efterlevande.

### **§ 4. Familjeskydd till efterlevande vuxen**

Familjeskydd till efterlevande vuxen betalas ut till den förtroendevaldes make, maka, sambo och registrerad partner som den avlidne hade vid tidpunkten för dödsfallet.

### **§ 5. Familjeskydd till efterlevande vuxen**

En efterlevande vuxen, med rätt till familjeskydd till efterlevande vuxen enligt ovan, har rätt till förmån i fem års tid.

Från och med månaden efter att den förtroendevalde avlidit och fram till och med slutet av samma år motsvarar den månatliga förmånens värde 1,1 inkomstbasbelopp delat med tolv. Förmånen ska därefter årligen räknas upp med förändringen av prisbasbeloppet.

Familjeskydd till efterlevande vuxen ska utbetalas månadsvis och i lika stora delar.

### **§ 6. Familjeskydd till efterlevande barn**

Familjeskydd till efterlevande barn betalas ut till den förtroendevaldes arvsberättigade barn till och med månaden innan barnet fyller arton år.

Rätten till familjeskydd till efterlevande barn gäller även för den tid då barnet har rätt till barnpension enligt SFB.

Rätt till familjeskydd till efterlevande barn har även det barn som den förtroendevalde med socialnämndens medgivande tagit emot i sitt hem för vård och fostran i adoptionssyfte.

**§ 7. Beräkning och utbetalning av familjeskydd till efterlevande barn** Ett efterlevande barn, med rätt till familjeskydd enligt ovan, har, från och med månaden efter att den förtroendevalde avlidit och fram till och med slutet av samma år, rätt till en månatlig förmån motsvarande 0,5 inkomstbasbelopp delat med tolv. Förmånen ska därefter årligen räknas upp med förändringen av prisbasbeloppet.

Det sammanlagda månatliga förmånsvärdet av familjeskydd till efterlevandes samtliga barn kan dock aldrig överstiga värdet av 1,5 inkomstbasbelopp, det år dödsfallet inträffade, delat med tolv.

Vid fler än tre efterlevande barn bestäms den månatliga förmånens värde till vart och ett av de efterlevande barnen till motsvarande en tolfedel av värdet av 1,5 inkomstbasbelopp året då den förtroendevalde avled delat med antalet efterlevande barn med rätt till familjeskydd till efterlevande barn, därefter årligen uppräknat med förändringen av prisbasbeloppet.

Om ett efterlevande barn till en förtroendevald framställer anspråk på familjeskydd till efterlevande barn först efter det att sådan förmån har börjat betalas ut, ska redan utbetalda förmåner inte omfördelas mellan barnen.

Familjeskydd vid den förtroendevaldes dödsfall till efterlevande barn ska utbetalas månadsvis och i lika stora delar.

### **§ 8. Utbetalning av förmåner**

Familjeskyddet betalas ut till den förtroendevaldes efterlevande månadsvis, senast tre månader efter det att Bjuvs kommun har tagit emot ett fullständigt underlag för utbetalningen.

Om den förtroendevalde har befriats/frånträtt sitt uppdrag och den förtroendevalde omfattas av familjeskydd, ska den som gör anspråk på förmån, anmäla dödsfall enligt anvisningar från pensionsmyndigheten.

När anmälan inkommit, anses Bjuvs kommun ha fått kännedom om dödsfallet.

För att rätten till förmån ska kunna bedömas ska den som gör anspråk på förmån lämna de uppgifter som begärs av pensionsmyndigheten samt låta pensionsmyndigheten hämta in uppgifter om den förtroendevalde från nuvarande och tidigare arbetsgivare, uppdragsgivare, Skatteverket, Försäkringskassan eller försäkringsinrättning.

Om efterlevande lämnar oriktiga uppgifter som leder till att för högt familjeskydd utbetalas, kan det för högt utbetalda beloppet avräknas från kommande utbetalningar eller helt eller delvis återkrävas. Detta gäller under förutsättning att efterlevande insett eller borde ha insett att lämnade uppgifter var oriktiga. Pensionsmyndigheten kan besluta att helt eller delvis efterge beloppet.

Pensionsmyndigheten kan besluta att en efterlevande förlorar sin rätt till familjeskydd med anledning av att han eller hon uppsåtligen har framkallat den förtroendevaldes död. Omständigheterna ska vara sådana som anges i 12 kap. 8 § första stycket FAL.

## **§ 27 Trygghetsförsäkring vid arbetsskada för förtroendevalda**

Kommunens förtroendevalda omfattas av trygghetsförsäkring vid arbetsskada (TFA-KL) såvida ersättning för uppdraget inte utges av annan än den kommunala huvudmannen. Försäkringen gäller för olycksfall som uppkommer i samband med den förtroendevaldes verksamhet inom det verksamhetsområde, för vilket han utsetts samt färdolycksfall, d v s skador som inträffat vid färd till eller från sådan verksamhet.

Även skada orsakad genom misshandel som uppenbart (bestyrkt genom polisutredning) har samband med det politiska uppdraget.

I TFA-KL ingår följande moment:

Ersättning under akut sjukdomstid för förlorad arbetsinkomst, sveda och värk samt kostnader i samband med skadan.

Ersättning för lyte och men samt vid invaliditet med livränta eller ett engångsbelopp.

Ersättning för rehabilitering till annat yrke med skäliga kostnader.

Ersättning vid dödsfall för begravningskostnader och för förlust av underhåll till efterlevande.

Ersättningsbeloppens storlek prövas i varje enskilt fall och baseras på normer godkända av SAF, LO och PTK.

Kontakta personalavdelningen för handledning angående webbformulär.

## **§ 28 Gratifikationsregler**

1. Förtroendevald som under minst 25 år innehaft förtroendeuppdrag för Bjuvs kommun tilldelas ett guldur med inskription. Gulduret kan utdelas endast en gång till en och samma person. Förtroendevald äger rätt att tillgodoräkna sig tid för förtroendeuppdrag i de tre tidigare delkommunerna för erhållande av guldur.
2. På gratifikationsur som tilldelats förtroendevald skall graveras texten: "För gagnarik kommunal gärning, Bjuvs kommun" samt vederbörandes namn.

3. I de fall mottagaren bestämt avsäger sig ovanstående inskription skall följande text graveras: "Bjuvs kommun" samt vederbörandes namn.
4. Utdelningen beslutas av kommunstyrelsen, som har rätt att i undantagsfall frångå kravet beträffande längden på ovannämnda tidsrymd.
5. I de fall mottagaren framför önskemål därom kan i stället för guldur annan personlig gratifikation av motsvarande värde utdelas.

## **§ 29 PRAKTISKA ANVISNINGAR**

### **Ersättning för förlorad arbetsinkomst**

För utbetalning av ersättning för förlorad arbetsinkomst fordras följande:

Intyg från arbetsgivaren angående förlorad arbetsinkomst och förlorad tjänstepension ska lämnas till Bjuvs kommun årligen senast 15 februari.

Den förtroendevalde inlämnar intyg från A-kassa angående faktisk förlorad ersättning på grund av uppdraget.

Uppgift vid varje sammanträde/förrättning på hur många timmar ersättningen ska utgå.

Enligt reglerna fordras även intyg på förlorad semesterersättning.

Respektive sekreterare tillhandahåller blanketter och vidarebefordrar uppgifterna till löneavdelningen.

### **Utbetalning**

Alla ersättningar utbetalas månadsvis i efterskott i samband med kommunens ordinarie löneutbetalning i slutet av varje månad.

### **Skatteuppgifter**

För att skatteavdraget skall bli riktigt med hänsyn till annan inkomst, avdrag, kvarskatt etc bör den förtroendevalde före varje årsskifte lämna uppgift på skatteavdrag.

Respektive sekreterare har en blankett för detta. Får inte löneavdelningen in uppgiften görs skatteavdrag med 30 %.