

**Kommunstyrelsen**

<b>Plats och tid</b>	Varagårdsskolans aula, onsdagen den 9 september 2020 kl 09:00-11:30		
<b>Beslutande</b>	Mikael Henrysson (SD), ordförande Kalle Holm (SD) Anne Li Ullerholm (SD) Lars Hein (SD) Claes Osslén (SD), 1:e vice ordförande Jörgen Johnsson (M)	Anders Månsson (S), 2:e vice ordförande Ulrika Thulin (S) Kenneth Bolinder (S) Nils Nilsson (C) Urban Berglund (KD)	
<b>Tjänstgörande ersättare</b>	Zofia Svensson (M) för Patric Fors (M) Bo Hallqvist (S) för Christer Landin (S)		
<b>Ersättare</b>	Raymond Blixt (SD) Pia Trollehjelm (SD) Lisbeth Madsen (M) Alf Nilsson (S)	Terhi Laine (S) Leif Johansson (V) Kristen Bergsten (L)	
<b>Övriga närvarande</b>	Christer Pålsson, kommundirektör Samuel Sköld, ekonomichef Julia Pietrek, kanslichef Nils Styf VD Hemsö AB, § 116 Robert Cardell projektutvecklare Hemsö AB, § 116 Bruno Petersson projektutvecklare Hemsö AB, § 116 Susan Elmlund, kommunsekreterare		
<b>Justerare</b>	Urban Berglund (KD)		
<b>Justeringens plats och tid</b>	Kommunalhuset måndag 2020-09-14 kl 15:00		
<b>Underskrifter</b>			
<b>Sekreterare</b>	Susan Elmlund	Paragrafer	§§ 105-118
<b>Ordförande</b>	Mikael Henrysson (SD)		
<b>Justerare</b>	Urban Berglund (KD)		
	<b>ANSLAGSBEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
<b>Organ</b>	Kommunstyrelsen		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2020-09-09		
<b>Anslaget är uppsatt</b>	2020-09-15 – 2020-10-07		
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunstyrelsens förvaltning kommunledning		
<b>Underskrift</b>	Susan Elmlund		

**Kommunstyrelsen****Ärendelista**

§ 105	Dnr 2020-00005	
	<b>Val av justerare</b> .....	<b>3</b>
§ 106	Dnr 2020-00006	
	<b>Godkännande av dagordning</b> .....	<b>4</b>
§ 107	Dnr 2020-00412	
	<b>Miljöpolicy för Bjuvs kommun</b> .....	<b>5</b>
§ 108	Dnr 2020-00403	
	<b>Försäljning av Flamman i Ekeby (Skromberga 1:36 och 1:102)</b> .....	<b>9</b>
§ 109	Dnr 2020-00404	
	<b>Försäljning av fd kommunhuset i Ekeby (Bjuv Elestorp 7:104)</b> .....	<b>12</b>
§ 110	Dnr 2020-00273	
	<b>Finans utfall juli 2020 för Bjuvs kommun</b> .....	<b>14</b>
§ 111	Dnr 2020-00411	
	<b>Omfördelning investeringsbudget 2020 och 2021 för vård- och omsorgsnämnden</b> .....	<b>16</b>
§ 112	Dnr 2019-00367	
	<b>Initiativärende: Uppsiktsplikt AB Bjuvsbostäder</b> .....	<b>18</b>
§ 113	Dnr 2020-00363	
	<b>Förslag på ändrad finansieringsmodell för beräkning av medlemsavgiften från och med 2021 för Skånes kommuner, Kommunförbundet Skåne</b> .....	<b>20</b>
§ 114	Dnr 2020-00410	
	<b>Dataskyddsbud för kommunstyrelsen</b> .....	<b>23</b>
§ 115	Dnr 2020-00402	
	<b>Tekniska förutsättningar för deltagande på distans vid politiska sammanträden</b> .....	<b>25</b>
§ 116	Dnr 2020-00333	
	<b>Avsiktsförklaring Hemsö Fastighets AB</b> .....	<b>28</b>
§ 117	Dnr 2020-00377	
	<b>Preliminär nämndbudget 2021, kommunstyrelsens utskott för arbete och tillväxt</b> .....	<b>32</b>
§ 118	Dnr 2020-00007	
	<b>Anmälningar</b> .....	<b>34</b>

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Kommunstyrelsen**

§ 105

Dnr 2020-00005

**Val av justerare**

**Sammanfattning**

Till att justera dagens protokoll föreslås Urban Berglund (KD).

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att Urban Berglund (KD) till att justera dagens protokoll.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Kommunstyrelsen**

§ 106

Dnr 2020-00006

## **Godkännande av dagordning**

### **Sammanfattning**

Föreligger dagordning daterad 2020-09-02.

Ordförande föreslår som nytt ärende 13: *Preliminär nämndbudget 2021, kommunstyrelsens utskott för arbete och tillväxt.*

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna den föreslagna dagordningen med ordförandes förslag på tillägg.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsen

§ 107

Dnr 2020-00412

## Miljöpolicy för Bjuvs kommun

### Sammanfattning

Kommunstyrelsens förvaltning har tagit fram ett förslag till ny Miljöpolicy för Bjuvs kommun. Förslaget till policy tar sin utgångspunkt i kommunens vision och har beretts på förvaltningen samt i kommunens ledningsgrupp. Att kommunen har en antagen miljöpolicy är ett absolut krav för att kommunen ska kunna miljöcertifieras enligt ISO 14001:2015. Föreliggande förslag till miljöpolicy ska också ses som svar på den återremiss som kommunfullmäktige beslutade för "förslag till miljöprogram och miljöpolicy" den 27 september 2018, § 79.

### Bakgrund

2018 lade kommunstyrelsens förvaltning fram ett förslag till miljöprogram och policy till kommunfullmäktige. Programmet var ett resultat av projektet "Miljöresan" som i sin tur inleddes som en förlängning av kommunens visionsarbete. Genom formuleringen av vision 2030 uttalade kommunen en tydlig miljöambition kring hur kommunens verksamheter skulle utvecklas med nästa generation i fokus och miljöresan var en startpunkt för detta arbete.

Efter återremissen inleddes ett arbete med att omformulera och förtydliga själva policyn så att den skulle bli mer övergripande. I slutet av 2018 lades därtill en motion i kommunfullmäktige som bifölls, och som innebar ett uppdrag att ISO-certifiera kommunens miljöarbete. Uppdraget förtydligades på nytt i den budget som beslutades i december 2019 och under våren 2020 påbörjades ett arbete för att analysera kommunens nulägesförutsättningar och behov för att kunna påbörja en process med certifiering. Det första och mest grundläggande behovet som identifierats för att en certifiering ska vara möjlig är "skall-kraven" i standarden på kommunens miljöpolicy. Förvaltningen har därför gjort bedömningen att det inte är möjligt att gå vidare med certifieringsprocessen utan att först anta en miljöpolicy.

### Förslaget

Policyn är utformad som ett uttalande kring kommunens miljöambitioner samt en beskrivning av de principer som ska leda kommunens miljöarbete och har som syfte att vara ett förtydligande av kommunens vision och en ledstjärna för all kommunal verksamhet. Medvetenheten om kommunens miljöpolicy behöver vara hög. Dvs det kommer behöva kommuniceras ut

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Kommunstyrelsen**

mycket tydligt och konkret hur den ska påverka kommunens aktiviteter. Alla medarbetare kommer behöva förhålla sig till den i sitt dagliga arbete.

Innehållet och formuleringen av policyn är anpassat för att leva upp till de formkrav som ställs i standarden ISO 14001:2015. I standarden finns ett antal "Skall-krav" som i sin beskrivning av en policy är mycket konkreta:

Kommunens högsta ledning ska upprätta, införa och underhålla en miljöpolicy som inom den definierade omfattningen av organisationens miljöledningssystem:

- a. är anpassad till organisationens syfte o förutsättningar, inklusive typ, omfattning o miljöpåverkan från dess aktiviteter, produkter o tjänster
- b. ger ett ramverk för att sätta miljömål
- c. innefattar ett åtagande att skydda miljön, inklusive förebyggande av förorening o andra specifika åtaganden som är relevanta för organisationens förutsättningar
- d. innefattar ett åtagande att uppfylla bindande krav
- e. innefattar ett åtagande att ständigt förbättra miljöledningssystemet för att uppnå bättre miljöprestanda

Miljöpolicy ska:

- Upprätthållas som dokumenterad information
- Kommuneras inom organisationen
- Vara tillgänglig för intressenter

*Miljöpolicy*

"Bjuvs kommun är ett föredöme i hållbar utveckling och tar ansvar för framtida generationer genom att se till våra besluts långsiktiga konsekvenser. Vi tar ställning för miljön och strävar mot ett långsiktigt hållbart samhälle ur miljömässigt, socialt och ekonomiskt perspektiv. Vi vill erbjuda de som bor i, verkar i och besöker vår kommun en god livsmiljö med välbehållen natur, frisk luft, rent vatten, hållbar infrastruktur och fungerande ekosystem."

"Vi arbetar aktivt i vår organisation för att bli en klimatneutral verksamhet senast år 2030, göra det enkelt för våra medborgare att leva miljövänligt och för att minska utsläppen av växthusgaser i vår kommun."

"Principerna i vårt miljöarbete ska vara att:

- Vi fungerar som pådrivare och gott exempel i arbetet för en hållbar utveckling.
- Vi är en självklar del av ett större sammanhang och arbetar aktivt för att uppfylla mål och riktlinjer inom miljöområdet från nationellt och regionalt håll.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Kommunstyrelsen**

- Miljö- och klimathänsyn är en självklar del i kommunens alla beslut, för kommunens förvaltningar, nämnder, styrelser och kommunala bolag.
- Vårt miljöarbete sker systematiskt med mål utifrån vår betydande miljöpåverkan och med ständiga förbättringar som utgångspunkt.
- Vi arbetar aktivt för att minska vår miljöpåverkan i alla våra verksamheter och utvecklar och förbättrar arbetet kontinuerligt. Alla kommunens anställda förstår miljökonsekvenserna av sitt handlande och tar ansvar för den miljöpåverkan som uppstår i det egna arbetet.
- Vi uppfyller lagar och krav som berör kommunens verksamheter”

*Giltighet*

Policyn kommer att vara gällande till dess att den upphävs eller ersätts av en ny.

**Beslutsunderlag kommunstyrelsens arbetsutskott**

Tjänsteskrivelse, Niklas Ögren daterad 2020-08-26  
Miljöpolicy, daterad 2020-08-26

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att anta miljöpolicy för Bjuvs kommun och att den ska börja gälla 2020-10-01.

**Beslutsunderlag kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2020-09-02, § 143

**Kommunstyrelsens förslag till kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta miljöpolicy för Bjuvs kommun och att den ska börja gälla 2020-10-01.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Kommunstyrelsen**

*Beslutet skickas till:*  
(Kommunfullmäktige)  
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------



Kommunstyrelsen

§ 108

Dnr 2020-00403

## **Försäljning av Flamman i Ekeby (Skromberga 1:36 och 1:102)**

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2019-05-08, § 95, inom ärendet förslag på åtgärder för att minska verksamhetens driftskostnader, bland annat att lämna i uppdrag till tekniska nämnden att avyttra fastigheter som inte är nödvändiga för att tillgodose den kommunala verksamhetens behov. Däribland ingår Flamman i Ekeby.

Tekniska förvaltningen har i samarbete med mäklare nått en överenskommelse om försäljning av fastigheterna Skromberga 1:36 och 1:102 (Flamman i Ekeby) med adress Allégatan 6 i Ekeby för 2 700 000 kronor för båda fastigheterna, med tillträdesdag 2020-12-31.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunfullmäktige godkänner försäljningen av fastigheterna.

### **Beslutsunderlag kommunstyrelsens arbetsutskott**

Tjänsteskrivelse Christer Pålsson och Samuel Sköld, 2020-08-25  
Köpekontrakt med bilagor, inklusive nyttjanderättsavtal  
Avtal om överlåtelse av villavagnar i samband med överlåtelse av fastighet  
Kommunfullmäktige, 2019-09-26, § 112

### **Ärendet**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutad 2019-05-08, § 95, inom ärendet förslag på åtgärder för att minska verksamhetens driftskostnader, bland annat att lämna i uppdrag till tekniska nämnden att avyttra fastigheter som inte är nödvändiga för att tillgodose den kommunala verksamhetens behov.

2019-09-26 förtydligade kommunfullmäktige i ett svar till tekniska nämnden vilka fastigheter som är aktuella för avyttring, däribland Flamman i Ekeby. Försäljningen skall godkännas av fullmäktige.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Kommunstyrelsen**

Tekniska förvaltningen har i samarbete med mäklare nått en överenskommelse om försäljning av fastigheterna Skromberga 1:36 och 1:102 med adress Allégatan 6 i Ekeby för 2 700 000 kronor för båda fastigheterna, med tillträdesdag 2020-12-31. Köpekontrakt har undertecknats av parterna under sommaren, villkorat av att kommunfullmäktige i Bjuvs kommun godkänner affären innan 2020-10-01 för att avtalet ska vara giltigt.

Då köparen även önskar nyttja befintlig lägenhet i fastigheten som idag är uthyrd, ska befintliga hyresgäster vara utflyttad innan tillträdesdagen. Tekniska förvaltningen har haft dialog med hyresgästerna som har bekräftat uppsägningen av hyresavtalet och att de söker ny bostad. Tekniska förvaltningen har kommit överens med köparen om att tillträdesdagen vid behov längst kan flyttas fram till och med 2021-03-15, för det fall befintliga hyresgäster behöver längre tid på sig än till årsskiftet att flytta från lägenheten.

Affären innehåller även ett avtal om nyttjanderättsupplåtelse för Bjuvs kommun, för att anlägga, nyttja och underhålla vändplats för busshållplats inom Skromberga 1:36 under 50 års tid.

På fastigheten har Bjuvs kommun idag moduler för HVB verksamheten som numera är avvecklad, samt två villavagnar. Modulerna är uppsagda och dialog pågår med leverantören om möjligheten att kunna demontera modulerna i förtid. Vad gäller villavagnarna har kommunen inget behov av dessa och ett separat avtal har tecknats med samma köpare som för fastigheterna. Priset för dessa är satt till 958 000 kr, vilket motsvarar restvärdet för villavagnarna vid årsskiftet vilket även bedöms vara marknadsmässigt pris. Försäljningen av villavagnarna är villkorat av att köparen blir ägare till fastigheterna Skromberga 1.36 och 1:104.

Totalt sett innebär dessa affärer ingen resultatpåverkan för kommunen, då priserna i princip motsvarar bokförda värden, priset bedöms vara marknadsmässigt. Utifrån investeringsbehovet som föreligger i fastigheterna samt förstärkningen av kommunens likviditet med ca 3,5 mkr föreslår kommunstyrelsens förvaltning att kommunfullmäktige godkänner försäljningen av fastigheterna.

**Redaktionell ändring**

Beloppet 958 00 kr i texten ska vara 958 000 kr.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Kommunstyrelsen**

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att

Godkänna försäljningen av fastigheterna Bjuv Skromberga 1:36 och Skromberga 1:102 mot en köpeskilling om 2 700 000 kronor.

**Beslutsunderlag kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2020-09-02, § 146

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

Godkänna försäljningen av fastigheterna Bjuv Skromberga 1:36 och Skromberga 1:102 mot en köpeskilling om 2 700 000 kronor.

*Beslutet skickas till:*  
(Kommunfullmäktige)  
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

§ 109

Dnr 2020-00404

## **Försäljning av fd kommunhuset i Ekeby (Bjuv Elestorp 7:104)**

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2019-05-08, § 95, inom ärendet förslag på åtgärder för att minska verksamhetens driftskostnader, bland annat att lämna i uppdrag till tekniska nämnden att avyttra fastigheter som inte är nödvändiga för att tillgodose den kommunala verksamhetens behov. Däribland ingår fd kommunhuset i Ekeby.

Tekniska förvaltningen har i samarbete med mäklare nått en överenskommelse om försäljning av fastigheten Bjuv Elestorp 7:104 (fd kommunhuset i Ekeby) med adress Storgatan 46 A-E för 9 600 000 kronor, med tillträdesdag 2020-10-01.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunfullmäktige godkänner försäljningen av fastigheten.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Christer Pålsson och Samuel Sköld, 2020-08-21  
Köpekontrakt med bilagor  
Kommunfullmäktige, 2019-09-26, § 112

### **Ärendet**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2019-05-08 § 95, inom ärendet förslag på åtgärder för att minska verksamhetens driftskostnader, bland annat att lämna i uppdrag till tekniska nämnden att avyttra fastigheter som inte är nödvändiga för att tillgodose den kommunala verksamhetens behov.

2019-09-26 förtydligade kommunfullmäktige i ett svar till tekniska nämnden vilka fastigheter som är aktuella för avyttring, däribland ingår fd kommunhuset i Ekeby. Försäljningen skall godkännas av fullmäktige.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Kommunstyrelsen**

Tekniska förvaltningen har i samarbete med mäklare nått en överenskommelse om försäljning av fastigheten Bjuv Elestorp 7:104 (fd kommunhuset i Ekeby) med adress Storgatan 46 A-E för 9 600 000 kronor, med tillträdesdag 2020-10-01.

Köpekontrakt har undertecknats av parterna, villkorat av att kommunfullmäktige i Bjuvs kommun godkänner affären senast 2020-09-30 för att avtalet ska vara giltigt.

I fastigheten inryms kommunala verksamheter, familjecentral och förskola, och tekniska förvaltningen kommer teckna nödvändiga hyresavtal för dessa verksamheter.

Resultatpåverkan på kommunens resultat kommer påverkas positivt med ungefär 8 mnkr och likviditeten med ca 9,5 mnkr. Dessutom behöver kommunen inte ta hänsyn till framtida investeringsbehov. Priset bedöms vara marknadsmässigt. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår kommunfullmäktige att godkänna försäljningen av fastigheten.

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att

Godkänna försäljningen av fastigheten Bjuv Elestorp 7:104 mot en köpeskilling om 9 600 000 kronor.

**Beslutsunderlag kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2020-09-02, § 147

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

Godkänna försäljningen av fastigheten Bjuv Elestorp 7:104 mot en köpeskilling om 9 600 000 kronor.

*Beslutet skickas till:*  
(Kommunfullmäktige)  
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsen

§ 110

Dnr 2020-00273

## Finans utfall juli 2020 för Bjuvs kommun

### Sammanfattning

Redovisningen på finansförvaltningen innehåller förutom skatter, generella statsbidrag och finansiella intäkter och kostnader även gemensamma poster som utbetalningar av pensions-skuld, internränta samt övrigt. Inom posten övrigt bokas bland annat den del av välfärdsmiljarderna som fördelas efter flyktingmottagande, pensionsjusteringar samt KS till förfogande.

Finansredovisningens utfall per 2020-07-31 visar ett utfall på 22 mnkr bättre än periodens budget. Anledningen till överskottet mot budget för perioden är främst utbetalningen i juli månad av ökade generella statsbidrag till kommuner och regioner. För Bjuvs del har utbetalningar skett med 25,8 miljoner kronor i juli månad och 3,7 mnkr i mars, samtidigt som utbetalningarna av övriga skatter och bidrag har fortsatt utifrån prognos.

Sammantaget innebär detta att utfallet för finanserna per juli visar på ett resultat bättre än budget, främst på grund av utbetalningen av generella statsbidrag, men följer i övrigt budget.

SKR:s senaste skatteunderlagsprognos från 24 augusti visar en väsentligt högre skatteunderlagstillväxt 2019 och 2020, men lägre 2021. Jämfört med budget överstiger prognosen budget med ca 22 mnkr inklusive ökningen av generella statsbidrag.

Osäkerhet finns fortsatt gällande skatteunderlagets utveckling pga covid-19 samt om de ökade statsbidrag till kommuner och regioner täcker upp de minskade skatteintäkterna fullt ut. I samband med delårsrapporten per augusti redovisas uppdaterad prognos för hela kommunen inklusive finanserna för helåret.

### Beslutsunderlag kommunstyrelsens arbetsutskott

Tjänsteskrivelse, Christer Pålsson och Samuel Sköld, 2020-08-25  
Finans utfall juli 2020 för Bjuvs kommun

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Kommunstyrelsen****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att;  
kommunstyrelsen noterar att resultatet visar på ett överskott mot budget per juli månad och godkänner den ekonomiska rapporteringen.

**Beslutsunderlag kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2020-09-02, § 148

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att;  
kommunstyrelsen noterar att resultatet visar på ett överskott mot budget per juli månad och godkänner den ekonomiska rapporteringen.

*Beslutet skickas till:*  
Ekonomiavdelningen  
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

§ 111

Dnr 2020-00411

## **Omfördelning investeringsbudget 2020 och 2021 för vård- och omsorgsnämnden**

### **Sammanfattning**

Vård- och omsorgsnämnden beslutade den 20 augusti, § 75, att omfördela 350 tkr från projekt 644 LSS projekt 1 och 2 med 300 tkr till projekt 605 Inventarier Vård och omsorg avseende inventarier till Kyrkskolan, samt 50 tkr till nytt projekt LSS 3 för utrednings- och projekteringskostnader.

Vård- och omsorgsnämnden beslutade även den 20 augusti, § 76, att föreslå budgetberedningen till 2021 att omfördela 300 tkr från 641 Trygghetsboende till projekt 644 LSS projekt 1 och 2 och höja anslaget 2021 till 650 tkr.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår kommunstyrelsen godkänna ombudgeringen med 300 tkr till projekt 605

### **Beslutsunderlag kommunstyrelsens arbetsutskott**

Tjänsteskrivelse Samuel Sköld, 2020-08-26

Vård- och omsorgsnämnden, 2020-08-20, § 75 (med bilaga)

Vård- och omsorgsnämnden, 2020-08-20, § 76 (med bilaga)

### **Ärendet**

Vård- och omsorgsnämnden beslutade den 20 augusti, § 75, att omfördela 300 tkr från projekt 644 LSS projekt 1 och 2 till projekt 605 Inventarier Vård och omsorg avseende inventarier till Kyrkskolan som ska stå klar i slutet av 2020. Avsatta medel saknas för inventarier.

Vård- och omsorgsnämnden beslutade även omfördela 50 tkr från samma projekt 644 LSS projekt 1 och 2 till nytt projekt LSS 3 för utrednings- och projekteringskostnader.

Vård- och omsorgsnämnden beslutade även den 20 augusti, § 76, att föreslå budgetberedningen till 2021 att omfördela 300 tkr från 641 Trygghetsboende till projekt 644 LSS projekt 1 och 2 och höja anslaget 2021 till 650 tkr. Trygghetsboendet planeras inte drifvas av vård- och omsorgsnämnden och därmed kommer dessa avsatta medel ej nyttjas.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------



**Kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen behöver godkänna ombudgetering av investeringsmedel innevarande år. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår kommunstyrelsen godkänna ombudgeteringen med 300 tkr till projekt 605, men avvakta eventuell ombudgetering avseende projekteringskostnader för LSS 3 tills beslut är taget om detta ska finansieras av kommunen eller via extern part.

Vidare översända ärendet om ombudgetering 2021 till budgetberedningen.

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att:

Ombudgetera 300 tkr från projekt 644 LSS projekt 1 och 2 till projekt 605 Inventarier Vård och omsorg.

Översända ärendet om omfördelning av investeringsmedel 2021 till budgetberedningen.

**Beslutsunderlag kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2020-09-02, § 149

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

Ombudgetera 300 tkr från projekt 644 LSS projekt 1 och 2 till projekt 605 Inventarier Vård och omsorg.

Översända ärendet om omfördelning av investeringsmedel 2021 till budgetberedningen.

*Beslutet skickas till:*

Vård- och omsorgsnämnden  
Ekonomiavdelningen  
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Kommunstyrelsen**

§ 112

Dnr 2019-00367

**Initiativärende: Uppsiktsplikt AB Bjuvsbostäder****Sammanfattning**

På kommunstyrelsens sammanträde den 11 september 2019 lämnade ledamoten Mikael Henrysson (SD) ett initiativärende som behandlade kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Initiativärendet konstaterade att kommunstyrelsen har uppsiktsplikt över AB Bjuvsbostäder och ska agera när de bedömer det finns missförhållanden.

Mikael Henrysson framförde uppfattningen att presidiet i AB Bjuvsbostäders styrelse vägrat att följa ägardirektiven, vilket han bedömde vara ett tydligt missförhållande. Han yrkade därför att kommunstyrelsen skulle besluta att skicka ärendet vidare till kommunfullmäktige för ställningstagande i frågan om ägaren har förtroende för presidiet i AB Bjuvsbostäder.

Kommunstyrelsen beslutade på sammanträdet, § 143, att remittera ärendet till kommunstyrelsens arbetsutskott för beredning inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade vid sammanträde den 6 november 2019, § 202, att föreslå kommunstyrelsen att avslå initiativärendet. Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 20 november 2019, § 179, att föreslå kommunfullmäktige att ta upp ärendet och låta ägaren avgöra om den fortfarande har förtroende för presidiet i AB Bjuvsbostäder. Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde den 28 november 2019, § 144, genom minoritetsåterremiss att återremittera ärendet till kommunstyrelsen för vidare handläggning.

Efter kommunfullmäktiges beslut har händelseutvecklingen bl a innefattat ett majoritetsskifte samt har ledamöterna i AB Bjuvsbostäders dåvarande presidium lämnat styrelsen. Dessa ändrade förhållanden har påverkat aktualiteten av sakfrågan i initiativärendet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, Christer Pålsson, 2020-08-24

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Kommunstyrelsen**

**Ordförandes förslag till beslut**

Kommunstyrelsens ordförande föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att ärendet avslutas utan vidare åtgärder.

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att ärendet avslutas utan vidare åtgärder.

**Beslutsunderlag kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2020-09-02, § 151

**Kommunstyrelsens förslag till kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att ärendet avslutas utan vidare åtgärder.

*Beslutet skickas till:*  
(Kommunfullmäktige)  
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsen

§ 113

Dnr 2020-00363

## **Förslag på ändrad finansieringsmodell för beräkning av medlemsavgiften från och med 2021 för Skånes kommuner, Kommunförbundet Skåne**

### **Sammanfattning**

Styrelsen för Skånes kommuner (tidigare kommunförbundet Skåne) har föreslagit en ändring av finansieringsmodell, baserad på antalet invånare i de skånska kommunerna.

Förslaget innebär att "Medlemsavgift till Skånes Kommuner" från och med 2021 inkluderar både nuvarande medlemsavgift och samverkansavtal och överenskommelser enligt bilaga 1.

Förslaget har skickats till samtliga medlemskommuner för godkännande. Svar ska ha inkommit till förbundets kansli senast den 29 september.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att godkänna förslaget till ny finansieringsmodell.

### **Beslutsunderlag kommunstyrelsens arbetsutskott**

Tjänsteskrivelse Christer Pålsson och Samuel Sköld, 2020-08-13

Bilaga 1 Förteckning över samverkansavtal och överenskommelser ingående i ny medlemsavgift

Bilaga 2 Totalram Medlemsavgift Skånes Kommuner 2021-2022

Bilaga Ändrad finansieringsmodell för medlemsavgiften från 2021

Utdrag från protokoll styrelsen Kommunförbundet Skåne 25 juni 2020 § 25

Viktig information kring förslag på ändrad finansieringsmodell för beräkning av medlemsavgiften från och med 2021 för Skånes Kommuner

### **Ärendet**

Styrelsen för Skånes kommuner (tidigare kommunförbundet skåne) har föreslagit en ändring av finansieringsmodell, baserad på antalet invånare i de skånska kommunerna. Förslaget innebär att "Medlemsavgift till Skånes Kommuner" från och med 2021 inkluderar både nuvarande medlemsavgift och samverkansavtal och överenskommelser enligt bilaga 1.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Kommunstyrelsen**

Förslaget har skickats till samtliga medlemskommuner för godkännande. Svar ska ha inkommit till förbundets kansli senast den 29 september.

Förslaget innebär en ram som fördelas utifrån invånarantal istället för kommunernas samlade skatteintäkter och generella statsbidrag, vilket bedöms vara mer transparent. Dessutom föreslås ett antal samverkansavtal och överenskommelser som finns mellan kommunerna slås samman med medlemsavgiften till en total ram.

Den totala avgiften som medlemmarna betalar för finansiering av Skånes kommuner reduceras 2021 med drygt 22 procent och 2022 med ytterligare 7,5 procent., bland annat genom att upphandlingskostnaderna framöver finansieras genom en kick-back från leverantörerna samt att viss verksamhet inte kommer finnas kvar från och med 2021.

För Bjuvs del innebär det att avgiften 2021 föreslås till 526 tkr totalt, jämfört med totalt 803 tkr 2020. Exkluderat verksamheterna som inte finns kvar eller inte finansieras via kommunerna är jämförelsen för 2020 645 tkr.

Samverksamsavtalen som finns finansieras idag via respektive förvaltning medan kommunstyrelsen finansierar den övergripande medlemsavgiften. Motsvarande fördelning av medlemsavgiften kommer göras framåt för de samverkansavtal som framöver istället ingår i den årliga medlemsavgiften.

Konsekvensen av reduceringarna ovan innebär en förändring av medlemsavgiften per invånare enligt följande:

2020: 43 kronor per invånare

2021: 33 kronor per invånare

2022: 31 kronor per invånare

Förbundsmötet 2020-10-02 föreslås fastställa totalramen, Medlemsavgift till Skånes Kommuner, för perioden till och med budgetår 2023. Ramen för medlemsavgiften för 2021 och 2022 framgår av bilaga 2. För 2023 beslutar styrelsen om index-uppräknings av totalramen, med SKR:s prisindex som grund. Det är den totala ramen i tkr som indexerats årligen och inte avgiften per invånare.

I nuvarande stadgar daterade 2011-05-13 står följande:

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Kommunstyrelsen**

”Förbundsmötet äger besluta om annan grund för årsavgiftens fastställande och erläggande om samtliga medlemmar är eniga härom. ”. För att förbundsmötet 2020-10-02 ska kunna fatta beslut om den nya finansieringsmodellen som föreslås ovan måste samtliga medlemmar sålunda innan förbundsmötet ha godkänt styrelsens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår kommunstyrelsen att godkänna förslaget till ny finansieringsmodell.

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att: godkänna förslag till ny finansieringsmodell.

**Beslutsunderlag kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2020-08-26, § 133

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att: godkänna förslag till ny finansieringsmodell.

*Beslutet skickas till:*  
Kommunförbundet Skåne  
Samtliga nämnder  
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Kommunstyrelsen**

§ 114

Dnr 2020-00410

**Dataskyddsbud för kommunstyrelsen****Sammanfattning**

Dataskyddsförordningen (GDPR, The General Data Protection Regulation) gäller i hela EU och har till syfte att skapa en enhetlig och likvärdig nivå för skyddet av personuppgifter.

Varje nämnd i kommunen är personuppgiftsansvarig för sitt område och ansvarar för att verksamheten följer dataskyddsförordningens regler. Den personuppgiftsansvariga nämnden måste enligt förordningen utse ett dataskyddsbud.

Dataskyddsbudets övergripande uppgift är att övervaka att organisationen följer dataskyddsförordningen. Det innebär bland annat att samla in information om hur organisationen behandlar personuppgifter och att informera och ge råd inom organisationen.

Kommunjurist Aulona Vejsa är åter i tjänst efter tjänstledighet och föreslås bli nytt dataskyddsbud i kommunen.

**Beslutsunderlag kommunstyrelsens arbetsutskott**

Tjänsteskrivelse, Susan Elmlund, 2020-08-24

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att entlediga kommunjurist Julia Pietrek från uppdraget som dataskyddsbud och istället utse kommunjurist Aulona Vejsa som dataskyddsbud för kommunstyrelsen från och med 2020-09-15.

**Beslutsunderlag kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2020-09-02, § 152

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att entlediga kommunjurist Julia Pietrek från uppdraget som dataskyddsbud och istället utse kommunjurist Aulona

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Kommunstyrelsen**

Vejsa som dataskyddsbud för kommunstyrelsen från och med 2020-09-15.

*Beslutet skickas till:*  
Dataskyddsbudet  
Datainspektionen  
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------



§ 115

Dnr 2020-00402

## **Tekniska förutsättningar för deltagande på distans vid politiska sammanträden**

### **Sammanfattning**

Coronapandemin har aktualiserat behovet av alternativa mötesformer för politiska sammanträden inom kommunorganisationen. Det finns lättillgängliga digitala verktyg som skulle göra det möjligt för förtroendevalda i gruppen 70+ eller någon annan riskgrupp att delta på distans. I ett längre perspektiv finns det anledning att kunna fortsätta erbjuda sådana möjligheter till ledamöter som på grund av hälsoskäl, tjänsteresa eller annan beaktansvärd anledning inte har möjlighet att närvara fysiskt. IT 4K har fått i uppdrag att komma med ett prissatt förslag på hur detta kan genomföras.

### **Beslutsunderlag kommunstyrelsens arbetsutskott**

Tjänsteskrivelse, Klas Nilsson, 2020-08-20

Utredning, Digitala politiska möten, 2020-08-20

### **Ärendet**

Coronapandemin har aktualiserat behovet av alternativa mötesformer för politiska sammanträden inom kommunorganisationen. Det finns lättillgängliga digitala verktyg som skulle göra det möjligt för förtroendevalda i gruppen 70+ eller någon annan riskgrupp att delta på distans. I ett längre perspektiv finns det anledning att kunna fortsätta erbjuda sådana möjligheter till ledamöter som på grund av hälsoskäl, tjänsteresa eller annan beaktansvärd anledning inte har möjlighet att närvara fysiskt.

Huvudregeln i kommunallagen är att politiska sammanträden ska vara fysiska och att ledamöterna ska vara fysiskt närvarande. I kommunallagen har dock införts regler som gör det möjligt för enskilda ledamöter att delta på distans. För att Bjuvs kommun ska kunna erbjuda digitalt deltagande i sammanträden med fullmäktige, styrelse och nämnder krävs det först och främst att kommunfullmäktige har fattat beslut om detta. Det behöver finnas regler i fullmäktiges arbetsordning och i reglementet med gemensamma bestämmelser för alla nämnder som klargör under vilka förutsättningar digitalt deltagande kan tillåtas. Det är sedan med denna reglering som utgångspunkt som mötesordföranden avgör om en ledamot får delta på

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Kommunstyrelsen**

distans i ett enskilt sammanträde eller inte. Utöver dessa grundläggande förutsättningar behöver även andra principiella villkor och riktlinjer fastställas (se lista i utredningen *Digitala politiska möten, 2020-08-10*).

IT 4K har fått i uppdrag att presentera ett prissatt förslag på hur detta kan genomföras. Deras förslag är att kommunen köper in tjänsten från Tele2, som idag är driftleverantör av kommunens telefonväxelpattform och med vilka Bjuv redan har upphandlingsavtal. Tele2:s tjänst är baserad på Cisco och deras klient *Jabber*. Tjänsten skulle levereras från utrustning placerad i IT 4K:s datacenter och kommer alltså inte vara molnbaserad. Med leverans direkt från IT 4K:s datacenter tillgodoses kraven på IT-säkerhet och kommunen skulle då följa aktuella rekommendationer från myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB), den militära underrättelse- och säkerhetstjänsten (Must) och Sveriges kommuner och regioner (SKR). Tele2/Cisco har driftåtagande och serviceansvar och i upphandlingen ingår även fjärrsupport på klienten dygnet runt, inklusive installations- och felsökningshjälp. Distansdeltagaren kopplar upp sig till mötet på sin dator, surfplatta eller mobiltelefon. Tjänsten ställer förhållandevis låga krav på datorvana.

Kostnaden för införandet av digitala mötesformer enligt IT 4K:s förslag består dels av en driftkostnad för tjänsten i sig, dels av en engångskostnad för att utrusta våra lokaler. Avtalet med Tele2 skulle löpa över 3 år med en årlig driftkostnad på 273 000 sek. Det är värt att notera att om de andra kommunerna som deltar i IT-samverkan skulle köpa in samma tjänst skulle driftkostnaderna sjunka. Den fasta kostnaden för att utrusta kommunens lokaler är mer osäker: Enligt en preliminär uppskattning från IT 4K skulle en enklare lösning för ett mötesrum kosta mellan 10,000–15,000 sek. Om fem lokaler utrustas, plus den större möteslokalen på Foodhills, skulle investeringskostnaden uppskattningsvis uppgå till 100 000 sek. Den sammanlagda kostnaden över tre år skulle i så fall uppgå till 919 000 sek.

Till detta kommer ett behov av ytterligare arbetsinsatser och klargöranden. Ett beslut att införa digitala mötesformer för politiken i Bjuvs kommun behöver exempelvis kompletteras med tydliga rutiner, instruktioner och tillämpningsanvisningar. Enligt det förslag som presenteras ovan ansvarar Tele2/Cisco för drift, service och support av klienten i sig. Motsvarande ansvar för teknisk utrustning i lokaler och för support och drift av förtroendevaldas datorer/surfplattor är i dagsläget inte färdigutrett och ansvarsfördelningen mellan IT4K och kommunen skulle behöva klargöras.

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att ge förvaltningen i uppdrag att gå vidare med införandet av digitala mötesformer för politiken i enlighet med IT 4Ks förslag.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Kommunstyrelsen**

**Beslutsunderlag kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2020-09-02, § 150

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att gå vidare med införandet av digitala mötesformer för politiken i enlighet med IT 4Ks förslag.

*Beslutet skickas till:*  
Kommundirektör  
Kansliavdelningen  
Ekonomiavdelningen  
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

§ 116

Dnr 2020-00333

## **Avsiktsförklaring Hemsö Fastighets AB**

### **Sammanfattning**

Hemsö Fastighets AB (Hemsö) har kontaktat Bjuvs kommun och uttryckt sitt intresse för att bidra till utvecklingen av samhällslokaler i kommunen. Kommunstyrelsens förvaltning har av den politiska majoriteten fått i uppdrag att ta fram en avsiktsförklaring med Hemsö. Bjuvs kommun har behov av verksamhetslokaler de kommande åren. Kommunen söker därför samarbetspartners som på ett kvalitativt och ekonomiskt sätt kan bidra till kommunens utveckling genom att bygga och drifva verksamhetslokaler. Hemsö är ett fastighetsbolag som är inriktat på att äga, förvalta och utveckla samhällsfastigheter. Kommunen och Hemsö för diskussioner avseende markanvisning för utveckling av samhällsservice i Bjuvs kommun. I förslaget till avsiktsförklaring från i juni 2020 fanns objektet bibliotek på fastigheten Medborgaren 1 med. Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet vid sammanträde den 17 juni 2020, § 114, och beslutade att föreslå kommunstyrelsen besluta att godkänna avsiktsförklaringen mellan Bjuvs kommun och Hemsö. Efter detta sammanträde har förslaget till avsiktsförklaring förändrats. Bibliotek på Medborgaren 1 har tagits bort och istället har projektet LSS på Brogårda 8:7, Bjuvs tätort lagts till. Projektet avser lokaler för korttidsvistelse och dagligverksamhet för kommunens LSS-verksamhet. De nya lokalerna ska ersätta de som lämnas på Västergatan i Billesholm. Befintliga lokaler måste lämnas vid utgången av 2021 varför det är angeläget att snabbt hitta en ersättning. På fastigheten finns befintliga byggnader (tidigare Brogårda förskola) som ska rivas inom projektet. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att avsiktsförklaringen godkänns och att förvaltningen kan arbeta vidare med Hemsö i enlighet med avsiktsförklaringens intentioner.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, kanslichef Julia Pietrek, 2020-08-19  
Reviderad Avsiktsförklaring mellan Bjuvs kommun och Hemsö Fastighets AB från augusti 2020

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Kommunstyrelsen****Ärendet**

Hemsö har kontaktat Bjuvs kommun och uttryckt sitt intresse för att bidra till utvecklingen av samhällslokaler i kommunen. Kommunstyrelsens förvaltning har av den politiska majoriteten fått i uppdrag att ta fram en avsiktsförklaring med Hemsö. Bjuvs kommun har behov av verksamhetslokaler de kommande åren. Kommunen söker därför samarbetspartners som på ett kvalitativt och ekonomiskt sätt kan bidra till kommunens utveckling genom att bygga och drifva verksamhetslokaler. Hemsö är ett fastighetsbolag som är inriktat på att äga, förvalta och utveckla samhällsfastigheter. Fastighetsbeståndet finns huvudsakligen i Sverige men även i Finland och Tyskland. Beståndet uppgår idag till 57 miljarder kronor. Hemsös majoritetsägare är Tredje AP-fonden.

Kommunen och Hemsö för diskussioner avseende markanvisning för utveckling av samhällsservice i Bjuvs kommun. De projekt som är aktuella för förhandling är uppförande av LSS-lokaler på Brogårda 8:7 i Bjuvs tätort respektive en nybyggnation av förskola på Sellebergaområdet.

*LSS på Brogårda 8:7, Bjuvs tätort.* Avser lokaler för korttidsvistelse och dagligverksamhet för kommunens LSS-verksamhet. De nya lokalerna ska ersätta de som lämnas på Västergatan i Billesholm. Befintliga lokaler måste lämnas vid utgången av 2021 varför det är angeläget att snabbt hitta en ersättning. På fastigheten finns befintliga byggnader (tidigare Brogårda förskola) som ska rivas inom projektet.

*Förskola Selleberga* Avser byggnation av en ny förskola med 6 avdelningar inom stadsutvecklingsområdet Sellebergas första etapp. Kommunen är öppen för privat utförare om det finns kommersiellt underlag. Genomförande av projektet förutsätter en ny detaljplan för området.

Intentionen är att hyresavtal ska tecknas med kommunen som hyresgäst i ett långsiktigt hyresförhållande (preliminär avtalslängd 25 år med indexering).

*Juridiska förutsättningar*

Det som nu är föremål för politiskt beslut är en avsiktsförklaring. En avsiktsförklaring är normalt inte juridiskt bindande utan används i sådana fall när den planerade affären är omfattande och innebär längre förberedande förhandlingar. Den aktuella avsiktsförklaringen gäller till och med 2021-12-31. Om parterna inte har enats om ett avtal eller om en förlängning av en tidsfrist kommer avsiktsförklaringen automatiskt upphöra att gälla vid denna tidpunkt.

Om avsiktsförklaringen så småningom skulle mynna ut i ett avtal om markförsäljning till Hemsö behöver det i avtal säkerställas att försäljningen sker till marknadspris.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Kommunstyrelsen**

Den kommunala likabehandlingsprincipen ska vara rådande norm vid försäljning av kommunal mark. EU:s statsstödsregler ska säkerställa att kommunen inte ska sälja fast egendom till ett pris som understiger marknadspriset eller köpa till ett pris som överstiger marknadspriset. För att markförsäljningen ska ske i enlighet med kommunallagen och EU:s statsstödsregler krävs oberoende värderingar för att säkerställa att affärerna sker på marknadsmässiga grunder.

Lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU) är inte tillämplig när kommunen säljer mark. Det är dock nödvändigt att genomföra offentlig upphandling avseende den delen av ett eventuellt kommande avtal som utgör byggtreprenad. Kommunen och Hemsö är införstådda med att LOU ska tillämpas avseende kontrakt som kan anses utgöra byggtreprenad. Att LOU ska följas har redan nu tagits in i avsiktsförklaringen.

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att godkänna avsiktsförklaringen mellan Bjuvs kommun och Hemsö och att ge kommunstyrelsens ordförande, eller dennes ersättare, i uppdrag att underteckna avsiktsförklaringen.

**Beslutsunderlag kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2020-09-02, § 144

**Yrkande**

Anders Månsson (S), Ulrika Thulin (S), Kenneth Bolinder (S), Bo Hallqvist och Nils Nilsson (C) yrkar avslag på ärendet.

Jörgen Johnsson (M) och Claes Osslén (SD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på arbetsutskotts förslag och avslagsyrkandet, och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna avsiktsförklaringen mellan Bjuvs kommun och Hemsö och att ge kommunstyrelsens ordförande, eller dennes ersättare, i uppdrag att underteckna avsiktsförklaringen.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Kommunstyrelsen**

**Reservation**

- ./.
- Ledamöterna från (S) reserverar sig skriftligen till förmån för eget yrkande.
  - Nils Nilsson (C) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

*Beslutet skickas till:*  
Hemsö Fastighets AB  
Planeringsavdelningen  
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

§ 117

Dnr 2020-00377

## **Preliminär nämndbudget 2021, kommunstyrelsens utskott för arbete och tillväxt**

### **Sammanfattning**

#### **Sammanfattning**

Avdelningen för arbete och tillväxt inom Bjuvs kommun har till uppgift att stödja människors utveckling mot ett självständigt och fullgott liv. Ett stöd som ska vara lättillgängligt för medborgarna och stödjande i det avseendet att erbjuda kompetenta och professionella insatser inom området socialtjänst, arbetsmarknadsstöd och vuxenutbildning.

Verksamheterna inom Arbete och tillväxt ska nå resultat av den synergi som avdelningens organisation har till uppgift att fylla. Genom aktivering och utbildning bör effekten för enskilda individer, att komma närmare ett arbete och därmed egenförsörjning, öka. Det kräver ett arbetssätt där arbete och utbildning sätts i fokus.

Vi kommer koncentrera oss på resultat avseende försörjningsstödet utveckling med koppling till arbete och utbildning. Verksamheterna inom avdelningen kommer under kommande budgetperiod därför prioritera insatser som leder till arbete för våra målgrupper i syfte att nå fullmäktige och nämndens mål om jämlika förutsättningar och möjlighet att kunna påverka sitt eget liv.

Bjuvs kommun har en utmaning i att öka antalet personer som går vidare från bidrag till arbete. Nyanlända måste skaffa sig de kunskaper som krävs för att kunna matchas till arbete. Kortutbildade måste kunna rustas med utbildning för att komma in på arbetsmarknaden. Den uppkomna situationen på arbetsmarknaden med en kraftigt ökad arbetslöshet till stor del orsakad av den rådande pandemin kommer att vara en tuff utmaning. Här kommer avdelningens verksamheter spela en central roll i att möta och klara av denna utmaning.

Avdelningen för arbete och tillväxts preliminära budgetram för 2021 är 49 957 tkr

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Mikael Bogarve 2020-08-17  
Preliminär budget 2021

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------



**Kommunstyrelsen**

**Kommunstyrelsens utskott för arbete och tillväxts beslut**

att Utskottet för arbete och tillväxt besluta att överlämna avdelningens preliminära budget för 2021 till den fortsatta budgetberedningen.

**Beslutsunderlag kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens utskott för arbete och tillväxt, 2020-08-26

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna "Preliminär nämndbudget för arbete och tillväxt 2021" till den fortsatta budgetberedningen.

*Beslutet skickas till:*

Ekonomiavdelningen

Utskottet för arbete och tillväxt

Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Kommunstyrelsen**

§ 118

Dnr 2020-00007

**Anmälningar**

1)

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2020-08-26, 2020-09-02

2)

Protokoll från kommunstyrelsens utskott för arbete och tillväxt, 2020-08-26

3)

KS 2020-00027

AB Bjuvsbostäder: styrelseprotokoll 2020-04-16, 2020-04-21, 2020-05-19,  
2020-06-16

4)

KS 2020-00329

Barn- och utbildningsnämnden § 70: svar till revisionen angående  
granskning av arbete med elevfrånvaro

5)

KS 2020-00420

Revisionen: granskningsrapport ledning och styrning socialtjänst

6)

KS 2020-00341

Tekniska nämnden: Uppdrag att genomföra ny infart till Kristinetorpsvägen,  
Bjuv

7)

KS 2020-00312

Vård- och omsorgsnämnden § 74: ekonomisk månadsrapport maj 2020

8)

KS 2020-00312

Tekniska nämnden § 59: ekonomirapport jan – juli 2020

9)

KS 2020-00406

Kultur- och fritidsnämnden § 38: preliminär nämndbudget 2021

10)

KS 2020-00406

Tekniska nämnden § 60: preliminär nämndbudget 2021

11)

KS 2020-00406

Vård- och omsorgsnämnden § 78: preliminär nämndbudget 2021

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Kommunstyrelsen**

12) KS 2020-00135  
Överförmyndarnämnden 4K: protokoll, 2020-08-25

13) KS 2020-00022  
Söderåsens samordningsförbund: protokoll, 2020-08-27

14) KS 2020-00016  
Söderåsens miljöförbund: protokoll, 2020-08-25

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anmälningarna är anmälda.

*Beslutet skickas till:*  
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------